



ระเบียบกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม  
ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหาร  
พ.ศ.๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ แห่งระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยเงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหาร พ.ศ.๒๕๕๔ กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม จึงกำหนดระเบียบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหาร ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหาร พ.ศ.๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบของกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ กำหนดคำนิยามดังนี้

๔.๑ “หน่วยเจ้าของโครงการ” หมายความว่า หน่วยในสังกัดกระทรวงกลาโหม ที่จัดทำ และเสนอคำขอโครงการวิจัยและพัฒนาการทหาร และได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหาร จากกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม

๔.๒ “ผู้อำนวยการโครงการวิจัย” หมายความว่า นายทหารชั้นสัญญาบัตรซึ่งหัวหน้าหน่วยเจ้าของโครงการแต่งตั้งให้รับผิดชอบการดำเนินงานโครงการวิจัยที่จำเป็นต้องประสานความร่วมมือจากหลายฝ่าย

๔.๓ “นายทหารโครงการ” หมายความว่า ข้าราชการทหารชั้นสัญญาบัตร สังกัดกระทรวงกลาโหม ที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบ และดำเนินการวิจัย ตามโครงการวิจัยและพัฒนาการทหาร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

๔.๔ “ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงิน” หมายความว่า เจ้ากรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม หรือหัวหน้าหน่วยเจ้าของโครงการ แล้วแต่กรณี

๔.๕ “สายการประสานงานวิจัยของหน่วย” หมายความว่า หน่วยงานที่มีภารกิจหลักทางด้านอำนาจการ ด้านการวิจัยและพัฒนา ของกองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ หรือ กองทัพอากาศ

ข้อ ๕ เมื่อได้รับแจ้งการสั่งจ่ายงบประมาณ ให้หน่วยเจ้าของโครงการเสนอขออนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหาร ต่อกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม ตามแบบที่กำหนด โดยผ่านสายการประสานงานวิจัยของหน่วย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ เมื่อได้รับอนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหารแล้ว ให้นำหน่วย  
เจ้าของโครงการยื่นฎีกาเบิกเงินอื่น (กง.๑๐) พร้อมแผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหาร ตามที่  
ได้รับอนุมัติต่อกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม

การรับเงิน ให้นำหน่วยเจ้าของโครงการนำหลักฐานใบสำคัญรับเงิน (กง.๒) ลงนามโดย  
หัวหน้าหน่วยเจ้าของโครงการ หรือผู้อำนวยการโครงการ หรือนายทหารโครงการ ให้ไว้แก่กรมวิทยาศาสตร์  
และเทคโนโลยีกลาโหม

ข้อ ๗ การนำเงินฝากธนาคาร ให้นำหน่วยเจ้าของโครงการนำเงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหาร  
ที่ได้รับจากกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม ปฏิบัติดังนี้

๗.๑ นำเงินฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ กรณีท้องที่ที่ตั้งหน่วยเจ้าของโครงการใด  
ไม่มีธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ให้นำฝากธนาคารพาณิชย์อื่นได้ โดยใช้ชื่อบัญชี “ชื่อหน่วยเจ้าของโครงการ  
(เงินอุดหนุน)” และให้นำเงินอื่นๆ ฝากรวมกับเงินในบัญชีเงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหาร ทั้งนี้  
ไม่กระทบต่อบัญชีที่หน่วยได้เปิดบัญชีเงินฝากไว้ก่อนที่ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้

๗.๒ ดอกผลที่เกิดจากเงินฝากธนาคาร ให้นำหน่วยเจ้าของโครงการนำส่ง กรมวิทยาศาสตร์  
และเทคโนโลยีกลาโหม ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นระยะเวลาการคำนวณดอกเบี้ยประจำงวดของธนาคาร  
(สิ้น มิ.ย. และสิ้น ธ.ค.) เพื่อนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

๗.๓ ให้กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม เปิดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์  
และบัญชีกระแสรายวันขึ้นอีก เป็นการเฉพาะ เพื่อรองรับเงินที่เบิกจากคลังก่อนดำเนินการจ่ายให้แก่  
หน่วยเจ้าของโครงการต่างๆ และเงินที่ได้รับคืนมาจากหน่วยเจ้าของโครงการต่างๆ โดยใช้ชื่อบัญชี  
“กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม (เงินอุดหนุน)”

ข้อ ๘ ให้นำหน่วยเจ้าของโครงการแต่งตั้งนายทหารการเงินของหน่วย หรือเจ้าหน้าที่การเงิน  
ขึ้นรับผิดชอบการเงิน การบัญชีของโครงการวิจัยและพัฒนาการทหารที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ

ข้อ ๙ การส่งจ่ายเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ตามข้อ ๗ ให้ผู้มีอำนาจส่งจ่ายเงินหรือ  
ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ลงลายมือชื่อส่งจ่ายแทนผู้มีอำนาจส่งจ่ายเงิน ลงลายมือชื่อส่งจ่ายเงินในเช็คหรือใบถอนเงิน  
ฝากธนาคารร่วมกับหัวหน้านายทหารการเงิน หรือผู้ช่วยหัวหน้านายทหารการเงินหรือนายทหารบัญชี หรือ  
ผู้ช่วยนายทหารบัญชี หรือเจ้าหน้าที่การเงินแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐ การใช้จ่ายเงิน ให้นำหน่วยเจ้าของโครงการปฏิบัติดังนี้

๑๐.๑ การจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เบิกไปแล้ว ให้จ่ายภายในปีงบประมาณ  
กรณีมีเงินเหลืออยู่และยังไม่สิ้นสุดโครงการ ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป

กรณีที่หมดความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงิน หรือไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตาม  
แผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนด หรือหากยังมีเงินคงเหลืออยู่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีถัดไปแล้วแต่กรณี ให้นำ  
เงินที่เหลือส่งคืนกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม ภายในเดือนเมษายนของปีถัดไปดังกล่าวในวรรคแรก  
หากพ้นกำหนดนี้แล้วให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑๐.๒ การเบิกจ่ายเงินประเภทค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้ปฏิบัติ  
ตามระเบียบที่กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหมกำหนด กรณีไม่มีระเบียบดังกล่าวกำหนดไว้ ให้ถือปฏิบัติ  
ตามแนวทางที่กระทรวงการคลัง หรือทางราชการกำหนด

๑๐.๓ หัวหน้าหน่วยเจ้าของโครงการมีอำนาจอนุมัติ การจ่ายเงินยืมเพื่อรองจ่าย ในประเภท ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ ได้ตามความจำเป็น ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามแผนการใช้จ่าย

๑๐.๔ การดำเนินการจ้างและซื้อ ให้หน่วยเจ้าของโครงการปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการจ้างและซื้อโดยใช้เงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหาร พ.ศ.๒๕๔๙ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือจะปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม ก็ได้

ข้อ ๑๑ การขออนุมัติปิดโครงการหรือโครงการสิ้นสุดลงด้วยประการใดก็ตาม ให้หน่วยเจ้าของโครงการรายงานสถานภาพของผลงาน งบประมาณโครงการ บัญชีครุภัณฑ์ และต้องส่งคืนเงินอุดหนุนโครงการที่เหลือ ต่อกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันขออนุมัติปิดโครงการหรือวันสิ้นสุดของโครงการ

ข้อ ๑๒ การจ่ายเงินต้องใช้จ่ายตามประเภท และภายในวงเงินตามแผนที่ได้รับอนุมัติจาก กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม หากมีการเปลี่ยนแปลงประเภท และจำนวนเงิน ต้องขอทำความตกลงกับ กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหมก่อน และการจ่ายเงินทุกกรณีให้มีหลักฐานการจ่ายไว้ตรวจสอบ

ข้อ ๑๓ ให้กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม ดำเนินการพิจารณาจัดสรรเงินที่หน่วยเจ้าของโครงการส่งกลับคืนมาตามข้อ ๑๐.๑ วรรคสอง และข้อ ๑๑ ให้กับโครงการวิจัยและพัฒนาการทหารอื่นต่อไป

ข้อ ๑๔ หน่วยเจ้าของโครงการ จัดทำรายงานความก้าวหน้าของโครงการ เสนอต่อ กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม ตามแบบที่กำหนดภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาส

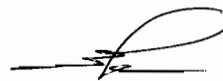
กรณีที่ต้องขออนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินตามงวดงบประมาณ หน่วยเจ้าของโครงการ ต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าของโครงการก่อนขออนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินของงวดนั้น ต่อกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม ผ่านสายการประสานงานวิจัยของหน่วย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕ ครุภัณฑ์และผลผลิตจากการวิจัยและพัฒนาการทหารตามโครงการ เป็นกรรมสิทธิ์ของกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม โดยหน่วยเจ้าของโครงการแจ้งรายการครุภัณฑ์ที่ได้จากการ จัดหา และผลผลิตจากการวิจัย ให้กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม ขึ้นบัญชีคุมเป็นทรัพย์สินของทางราชการ แยกทะเบียนไว้ต่างหากจากทะเบียนคุมครุภัณฑ์ของหน่วย และกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม อาจมอบให้หน่วยเจ้าของโครงการเป็นผู้ใช้งาน พร้อมเก็บรักษา และให้รายงานสถานภาพทุกสิ้นปีงบประมาณ หรือรับโอนตามข้อบังคับทหาร และข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการโอนพัสดุของราชการทหาร

ข้อ ๑๖ ให้ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณโครงการ กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๔

พลโท



(เรื่องปัญญา โคปาละสุด)

เจ้ากรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม

หมายเหตุ :- หลักการและเหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหาร ซึ่งยกเลิกสำนักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม และจัดตั้งเป็นกรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม ทำให้มีผลในการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ซึ่งต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงจำเป็นต้องวางระเบียบนี้